附件 2

上海市市级烈士纪念设施评审记分表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 评分项目 | 分值 | 评审标准 | 扣分情况 | 小项合计 |
| 规划建设情况(12 分) | 2 | 已划定纪念设施保护范围，作出标识说明，并按规定备案 |  |  |
| 2 | 纪念设施新建、迁建、改扩建、命名、更名、挂牌等程序的 报审及批复材料完整、合规 |  |
| 1 | 合理设置各功能区域及引导提示标志，完善配套设施，为社 会公众提供更好的瞻仰和悼念环境；纪念设施内容简介、引 导提示标牌、标语、宣传册(单)、网站等设有外文翻译的， 需经高校专家教授团队编写及审定，确保译文规范，内容表 述准确无误 |  |
| 1 | 已形成科学、合理、符合群众祭扫纪念需求的纪念设施建设 和维修改造中长期规划 |  |
| 1 | 烈士纪念广场位置设置合理、面积适当、地面平坦 |  |
| 2 | 烈士墓区规划科学、布局合理。烈士墓形制统一、用材优良。 墓碑碑文字迹工整、清晰、规范，碑文内容经烈士安葬地人 民政府审定批准后镌刻，内容包括烈士姓名、性别、民族、 籍贯、出生年月、牺牲时间、单位、职务、简要事迹等基本 信息 |  |
| 2 | 烈士纪念馆（堂）内展陈布局合理、主题鲜明、史料翔实， 形式和内容统一，能体现较高的建设和布展水平 |  |
| 1 | 能为群众提供独具特色的红色文化活动场所，将纪念设施纳 入红色旅游线路，将烈士精神宣传教育融入群众性文化旅游 活动中 |  |
| 综合管理情况(40分) | 设 施管 护 | 2 | 已按规定程序设置本市统一的烈士纪念设施保护标志 |  |  |
| 2 | 建立健全纪念设施日常管护工作规章制度和标准规范，有专 人负责纪念设施巡查清理、维护修缮及周边环境的保洁，对 于在烈士纪念设施保护范围内从事与纪念英烈无关或者有 损纪念英烈环境和氛围的活动、侵占烈士纪念设施保护范围 内的土地或设施、破坏或污损烈士纪念设施等行为能及时制 止，确保整体环境庄严、肃穆、整洁 |  |
| 2 | 注重对革命文物的保护，革命文物陈列设施符合国家文物保 护相关要求。对属于不可移动革命文物的烈士墓、碑亭、塔 祠、塑像、英名墙、骨灰堂等纪念设施，按革命文物保护法 律法规划定保护范围和建设控制地带 |  |
| 1 | 注重绿化美化，使花木绿植与纪念设施相协调，保持四季常 青，珍贵花木建档保护良好，绿化面积达到应绿化面积80% 以上 |  |

1

— —

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 综合管理情况(40分) |  | 2 | 纪念设施外观完整、清洁，题词、碑文、烈士名录清晰，用 字规范，无褪色、脱落；馆（堂）内无灰尘、垃圾、杂物， 展陈设施运行正常，无毁损、无故障。有专人负责公共服务 设施的维修保养工作，确保供水、供电、卫生等服务设施处 于良好状态 |  |  |
| 安 全管 理 | 2 | 将安全工作纳入日常服务管理、参观接待和祭扫纪念活动 中，做到有制度、有组织、有预案、有演练 |  |  |
| 2 | 工作人员具有安全意识，熟悉安全要求，熟练掌握应急处理 的程序，定期进行安全检查，及时消除安全隐患，杜绝安全 责任事故发生 |  |
| 2 | 水、电、气以及易燃易爆等危险品管理符合行业规范，按照 有关规定配备防火、防盗、防自然损坏的设施，落实设施器 械安全管理责任，确保纪念设施、馆藏文物、烈士遗物、史 料等重要物品的安全 |  |
| 2 | 安全标志设置合理、醒目，并符合《安全标志及其使用导则 GB 2894》的要求，疏散通道和安全出口保持畅通 |  |
| 人 员管 理 | 2 | 根据事业发展和实际工作需要，科学合理设置管理岗位、专 业技术岗位和工勤岗位 |  |  |
| 2 | 明确各岗位的职责，建立健全岗位责任制，并严格实施 |  |
| 1 | 明确工作人员选录条件，确保各类工作人员具备本职岗位所 需的基本文化素质和专业知识 |  |
| 1 | 配备专职研究人员和专职讲解员 |  |
| 1 | 加强思想政治工作和作风建设，教育和培养工作人员牢固树 立爱岗敬业精神，热爱烈士褒扬事业 |  |
| 2 | 制定工作人员学习教育计划，定期组织业务培训、进修和学 习交流，鼓励工作人员报考与自身岗位相对应的职业资格和 专业技术职称 |  |
| 1 | 建立健全人员绩效评估工作制度，明确绩效责任、工作目标 及保障措施，定期组织绩效评估并及时通报相关情况 |  |
| 财 务管 理 | 2 | 完善财务审批制度和管理流程，坚持大额资金支出集体议定 制度，主动接受财政、审计部门和社会的监督，防止违规违 纪现象的发生 |  |  |
| 2 | 加强经费管理，按照财务管理规定设置帐簿、账户、科目 |  |
| 2 | 建立健全资产登记制度，加强资产管理，防止国有资产流失 |  |
| 社 会资 源管 理 | 2 | 动员和引导社会力量支持烈士祭扫纪念活动，研究制定社会 捐赠、志愿服务等方面的制度规定 |  |  |
| 1 | 对社会各界捐赠的革命文物、烈士遗物等物品，进行妥善保 管，建立健全捐赠档案，对捐赠单位和个人给予精神鼓励或 物质奖励 |  |
| 1 | 组建志愿服务队伍，鼓励退役军人、烈士亲属、专家学者和 教师学生等担任义务讲解员、红色宣传员、文明引导员等， 参与讲解宣传和秩序维护等工作 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 档 案管 理 | 2 | 建立健全纪念设施档案保管制度 |  |  |
| 1 | 应利用多种信息技术手段，对纪念设施档案进行电子化、数 字化、动态化管理，并定期进行更新完善 |  |
| 服务开展情况(15分) | 服 务提 供 | 2 | 健全烈士安葬、凭吊瞻仰、祭扫接待等工作规范，明确相关 礼仪标准 |  |  |
| 1 | 对外公布纪念设施的开放时间 |  |
| 2 | 积极配合机关、团体、乡村、社区、学校、企事业单位和军 队有关单位等开展烈士纪念日、上海解放纪念日、清明节、 国庆节等重要纪念日、节日的相关烈士纪念、主题教育实践 活动，维护活动秩序，提供必要保障 |  |
| 2 | 积极配合烈士亲属和社会公众开展祭扫和瞻仰活动，为其提 供必要的祭扫用品，做好接待、引导、讲解等服务工作 |  |
| 1 | 一线工作人员统一着装，佩戴标志，仪表端庄，服务意识强 |  |
| 2 | 讲解员熟悉馆藏内容和相关背景知识，发音标准、吐字清晰， 熟练掌握讲解方法和技巧，讲解富有较强感染力 |  |
| 1 | 对年老体弱、身体残疾人员以及未成年人等特殊群体，提供 人性化服务，方便其进行参观、凭吊、祭扫等活动 |  |
| 1 | 掌握烈士墓祭扫情况，积极推动烈士寻亲工作，建立常态化 联系烈属机制，认真落实有关规定，为外地赴沪祭扫的烈士 亲属提供优质服务以及必要的食宿便利 |  |
| 1 | 创新服务方式，根据相关需求，积极开展代祭扫、云祭扫等 个性化祭扫服务 |  |
| 服 务评 价和改 进 | 1 | 注重提升服务质量，通过设立意见箱及留言簿、开通网站及 电子信箱、回访烈属和社会公众、走访开展纪念活动的单位 等形式，获取关于服务质量、内容、方式、需求等多角度的 反馈信息，并及时改进 |  |  |
| 1 | 在纪念设施周边醒目位置明示服务承诺，自觉接受监督，及 时处理烈属和社会公众投诉、意见和建议，制定改进方案 |  |
| 宣传教育情况(19 分) | 2 | 展陈及解说内容按规定程序进行审核报批，有完整的报审材 料及权威部门批复意见，严把史料关和意识形态关 |  |  |
| 2 | 能根据时代变化，制定烈士纪念设施陈列展示中长期规划， 内容涵盖陈列展示的内容、方式、变更情况等，并按规定程 序进行展陈内容优化，及时更新史料研究成果、充分展现时 代精神。在保持基本陈列相对稳定的前提下，符合每5年进 行一次局部的、每10年进行一次全面的改陈布展要求 |  |
| 2 | 展陈及解说内容符合政治性、思想性、艺术性相统一的原则， 注重把宏大叙事与细节呈现、场景再现结合起来 |  |
| 1 | 能创新展陈方式，适度、恰当运用现代科技手段，加强数字 化、网络化展示，增强表现力、传播力、影响力 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 宣传教育情况(19 分) | 2 | 能根据当年大事、要事制定年度陈列展示工作计划，能结合 重要节日、纪念日开展专题性的临时陈列展示，每年不少于 1次 |  |  |
| 2 | 注重网络教育宣传，设有至少1个网络宣传发布平台，积极 宣传烈士事迹和精神，大力推广相关宣传教育、缅怀纪念活 动，为社会公众提供网上祭扫和学习交流平台 |  |
| 2 | 积极开展共建活动，有计划地组织深入机关、乡村、社区、 学校、企事业单位、驻军等开展巡回展览、宣讲等学习宣传 活动 |  |
| 2 | 注重探索针对儿童及青少年的红色文化宣教工作 |  |
| 2 | 积极发展志愿者队伍，为志愿者提供专业培训，配合重要节 日、纪念日开展志愿者活动，发挥志愿服务社会效益 |  |
| 2 | 积极创新宣教工作形式内容，主动拓展纪念设施宣教功能， 结合节假日、重要纪念日开展专题展览、烈士事迹宣讲、红 色经典影视展播等多种形式的宣传教育活动，广泛宣扬烈士 精神，充分发挥纪念设施的红色资源优势，扩大社会影响力 |  |
| 史料研究情况(14分) | 征 集保 管 | 2 | 制定了科学规范的烈士遗物、史料征集方案，规范可移动文 物的征集工作 |  |  |
| 2 | 能采取各种方式广泛征集烈士遗物、史料等，丰富馆藏文物， 充实展陈内容 |  |
| 2 | 建立健全革命文物保管制度、鉴定工作流程、出入库制度及 保管人员责任制 |  |
| 1 | 根据馆藏文物数量和实际保管需求配备专业文物保管人员 |  |
| 1 | 对可移动革命文物，设立专用库房，分级建档，妥善保管， 做到无丢失、无虫害、无霉变、无锈蚀 |  |
| 1 | 对馆藏革命文物分类、分级建立档案和目录，做到科学合理、 查用方便 |  |
| 研 究编 纂 | 2 | 注重烈士事迹材料的研究、编纂工作，制定研究、编纂的工 作计划，配备专职或兼职研究、编纂人员 |  |  |
| 1 | 将研究、编纂的文献史料、烈士事迹整理成册，在上级主管 部门指导下进行出版 |  |
| 1 | 深入挖掘不同历史时期烈士精神的实质内涵，在相关期刊上 发表研究成果 |  |
| 1 | 能与宣传、党史、地方志、文物、军史等部门或研究机构加 强联系协调，共同开展烈士事迹学习宣传、文物收集鉴定、 史料研究编撰等工作 |  |
| 分数总计：100 | 最终得分： |
| 评分人签名： |